राजस्थान–सरकार

कार्यालय जिला कार्यक्रम समन्वयक (महात्मा गांधी नरेगा) एवं जिला कलक्टर जोधपुर

क्रमांकः– जिपजो/म.गां.नरेगा/सामा. अकं./विज्ञप्ति/19–20/809 दिनांक 30/5/19

सामाजिक अंकेक्षण के लिए ग्राम संसाधन व्यक्तियों के चयन हेतु आवेदन आमंत्रण विज्ञप्ति

शासन सचिव ग्रामीण विकास विभाग जयपुर के आदेश दिनांक 20.05.2018 के अनुसार वर्ष 2019–20 के सामाजिक अंकेक्षण कार्य हेतु जिले की प्रत्येक ग्राम पंचायत स्तर पर ब्लाक संसाधन व्यक्तियों का चयन हेतु पैनल बनाया जाना है। सामाजिक अंकेक्षण कार्य जिले की 16 पंचायत समितियों की 466 ग्राम पंचायतों में महात्मा गांधी नरेगा एवं प्रधानमंत्री आवास योजना के पूर्ण, अपूर्ण एव प्रगतिरत समस्त कार्यो जो ग्राम पंचायतों एवं अन्य कार्यकारी एजेन्सीयों द्वारा करवाया जायेगा।

ग्राम संसाधन व्यक्ति की शैक्षणिक योग्यता, अनुभव एवं अन्य शर्ते निम्नानुसार हैः–

1.कम से कम माध्यमिक परीक्षा उत्तीर्ण होना आवश्यक है(बारहवीं पास या स्नात्तक को वरीयता)

2.आयु 21 से 65 वर्ष के मध्य होना आवश्यक है।

3.योजनान्तर्गत पूर्व वर्षो में मजदूरी करने वाले पढ़े लिखे श्रमिक एवं अन्य सोसायटी संगढ़नों से सेवानिवृत केन्द्र, राज्य बैक कर्मचारी इत्यादि जो जनता के अधिकारों के लिए कार्य करने का ज्ञान और अनुभव रखते हो, आवेदन कर सकते है।

4.योजनान्तर्गत सूचीबद्ध मेट एवं कार्यरत मेट आवेदन नहीं कर सकते है।

5.जिस ग्राम पंचायत में आवेदन कर रहे है उस ग्राम पंचायत का निवासी नहीं होना चाहिए।

6.यदि किसी ग्राम पंचायत में पर्याप्त आवेदन पत्र प्राप्त नहीं हो तो आवेदक को स्वयं की पंचायत छोड़कर अन्य निकटतम ग्राम पंचायत भी आवंटित की जा सकती है।

जावेगी।

उपरोक्तानुसार योग्यताधारी एवं इच्छुक व्यक्ति ग्राम पंचायत मुख्यालय में निर्धारित प्रपत्र में दिनांक 12.06.19 तक आवेदन कर सकते है। आवेदन पत्र ग्राम पंचायत, पंचायत समिति एवं अतिरिक्त जिला कार्यक्रम समन्वयक जिला परिषद् जोधपुर से कार्यालय समय में निःशुल्क प्राप्त किये जा सकते है। इसके अतिरिक्त वेबसाईट www.jodhpur.rajasthan.gov.in से भी डाउनलोड किये जा सकते है। ब्लॉक संसाधन व्यक्तियों के नेतृत्व में ग्राम संसाधन व्यक्तियों द्वारा सामाजिक अंकेक्षण कार्य अवधि 5 दिवस (4 दिवस सामाजिक अंकेक्षण कार्य एवं 1 दिवस ग्राम सभा आयोजन) में किया जाएगा। इस हेतु प्रत्येक ग्राम संसाधन व्यक्तियों को 225 रू. प्रतिदिवस जॉब कार्य के आधार पर पारिश्रमिक का भुगतान किया जाएगा।

विस्तृत जानकारी के लिये पंचायत समिति कार्यालय में सम्पर्क कर सकते है।

जिला कार्यक्रम समन्वयक एवं
जिला कलक्टर जोधपुर

क्रमांकः– जिपजो/म.गां.नरेगा/ सामा. अकं./विज्ञप्ति / 19–20/810 - 30 दिनांक 30/5/19

प्रतिलिपिः निम्न को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित है।

1.कार्यक्रम समन्वयक ईजीएस एवं विकास अधिकारी पंचायत समिति समस्त।

2.संपादक महोदय राजस्थान पत्रिका पावटा, जोधपुर को भेजकर लेख है कि जोधपुर शहर एवं ग्रामीण संस्करणों के आगामी अंक में उक्त विज्ञप्ति प्रकाशित कर बिल डी.पी.आर. दरों पर कार्यालय को प्रेषित करें।

3.संपादक महोदय दैनिक भास्कर, है वी इण्डस्ट्रीज एरिया, बासनी, जोधपुर को भेजकर लेख है कि जोधपुर शहर एवं ग्रामीण संस्करणों के आगामी अंक में उक्त विज्ञप्ति प्रकाशित कर बिल डी.पी.आर. दरों पर कार्यालय को प्रेषित करें।

4..एसीपी (उपनिदेशक), सूचना प्रौद्योगिकी एवं संचार विभाग जोधपुर को भेजकर लेख है कि इस विज्ञिप्ति पत्र प्रारूप को जिले की वेबसाईट www.jodhpur.rajasthan.gov.in पर लिंक देकर अपलोड कराने का श्रम करावें आवेदन पत्र प्रारूप संलग्न प्रेषित है।

जिला कार्यक्रम समन्वयक एवं
जिला कलक्टर जोधपुर

0291-2541954 E-Mail ID- nregajodhpur@gmail.com

फोटो

"ग्राम संसाधन व्यक्ति" के लिए आवेदन पत्र

1.	आवेदक का विवरण				
1.1	आवेदक का पूरा नाम	....			
1.2	पिता का नाम	....			
1.3	जन्म तिथि	..............................01.01.2019 को आयु ....वर्ष			
1.4	लिंग	पुरूष / स्त्री			
1.5	गृह जिला एवं राज्य	जिला .... राज्य			
2.	योग्यता	वर्ष	प्राप्तांक प्रतिशत	श्रेणी / ग्रेड	विशेष विवरण
2.1	माध्यमिक परीक्षा	....	....	....	....
2.2	उच्च माध्यमिक परीक्षा	....	....	....	....
2.3	स्नातक	....	....	....	....
3.	क्या आवेदक ने महात्मा गांधी नरेगा में कार्य किया है ?	हां / नहीं यदि हां तो अवधि ....से..................तक ....दिवस जॉब कार्ड संख्या			
4.	सिविल सोसाइटी संगठन का विवरण				
4.1	संगठन का नाम	....			
4.2	सदस्यता अवधि	....			
4.3	संगठन में सम्पादित कार्य	....			
4.4	यदि सेवा निवृत है तो पूर्व सेवा विवरण	कार्यग्रहण................सेवानिवृत्ति दिनांक..............सेवानिवृत्त पद............ विभाग या संस्था का नाम........................ सेवानिवृत्ति आदेश की प्रति			
5.	पत्र व्यवहार का विवरण				
5.1	पूर्ण पता	....			
		गांव / शहर ....पोस्ट ....पिनकोड......................			
		तहसील .... जिला .... राज्य			
5.2	फोननं0(STDकोड सहित)	लैण्डलाइन ....मोबाइल......................................			
5.3	ईमेल पता	....			
5.4	आधार नम्बर				

हस्ताक्षर

Scanned by CamScanner